



Dane techniczne i zasady przyjmowania reklam

/ Technical data and ad submission procedures

Format netto / Netto format: Pliki graficzne / Graphic files:

- 197 x 265 mm
- PDF (plik preferowany / preferred format)
 - Photoshop: TIFF, EPS, 300 dpi, CMYK.
 - Ilustrator: EPS, CMYK,
- teksty zamienione na krzywe / curves
Total Ink Limit (TIL) max 320%

Spady min. 5 mm, minimalna odległość istotnych elementów od linii cięcia 4 mm / Bleed min. 5 mm, minimum distance of essential elements from the trim box 4 mm

Nośniki / Media:

- CD
- pliki do 5 MB e-mail/files up to 5 MB by e-mail: reklama@burdamedia.pl
- ftp://217.153.45.179
login: burda
hasło / password: Reklama2005
(Proszę pamiętać o tym, że wielkie litery są istotne / Please note that capital letters are important)

Druk / Print:

offset

Szczegółową specyfikację techniczną przesyłamy na życzenie Klienta
/ Detailed technical specification available at customer's request
W razie pytań technicznych prosimy o kontakt / In case of technical problems contact
Adrian Stykowski, tel. (+48 22) 320 19 06, e-mail: adrian.stykowski@burdamedia.pl

Zasady przyjmowania reklam

1. Zamawiający reklamę w czasopiśmie wydawanych przez wydawnictwo Burda Media Polska Sp. z o. o. jest zobowiązany do dostarczenia pod adresem wydawnictwa pisemnego zamówienia zawierającego:

- dokładny adres zleceniodawcy (reklamodawcy lub agencji);
- nazwę czasopisma, w którym ma się ukazać reklama;
- datę ukazania się reklamy;
- format reklamy;
- nazwisko i numer telefonu/faksu osoby upoważnionej do kontaktu z Biurem Reklamy.

2. Wydawnictwo Burda Media Polska potwierdzi w formie pisemnej (najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych po przyjęciu zamówienia) fakt przyjęcia zamówienia zgodnego z wymienionymi w punkcie 1. warunkami. W przypadku wystąpienia rozbieżności lub nieścisłości Biuro Reklamy wystąpi o ich skorygowanie. Potwierdzone zamówienie z ceną reklamy oraz należnymi rabatami i prowizją dla agencji Biuro Reklamy doręczy pod adresem zleceniodawcy pocztą, faksem lub drogą elektroniczną.

- W przypadku pierwszego kontaktu ze zleceniodawcą Biuro Reklamy wymaga dostarczenia pod adresem wydawnictwa wypisu z rejestru handlowego podmiotu zamawiającego reklamę.
- Zleceniodawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za tekstową oraz zdjęciową zawartość reklamy i zwalnia

wydawnictwo Burda Media Polska z wszelkiej odpowiedzialności w stosunku do osób trzecich.

- Zleceniodawca odpowiada za terminowe, bezbłędne i zgodne z technicznymi parametrami (wyszczególnionymi w niniejszym cenniku) przygotowanie materiału reklamowego.
- Wydawnictwo Burda Media Polska ma prawo odmówić publikacji reklamy w przypadku, jeżeli jej treść jest niezgodna z obowiązującym prawem i ogólnie przyjętymi dobrymi obyczajami.
- Powyższy zapis odnosi się również do insertów i wkłęk we wszystkich tytułach wydawnictwa. W przypadku odmowy publikacji zleceniodawca zostanie o tym fakcie poinformowany przez Biuro Reklamy w terminie 2 dni roboczych od chwili otrzymania materiałów.
- Reklamy lub teksty sponsorowane, których treść i kształt graficzny zbliżone są do materiałów redakcyjnych, muszą być wyraźnie oznaczone słowami „reklama” lub „tekst sponsorowany”.
- Wydawnictwo Burda Media Polska gwarantuje emisję reklamy zgodnie z wartością techniczną materiałów dostarczonych przez zleceniodawcę (proof).
- W przypadku gdy przygotowany przez zleceniodawcę materiał ma wady ukryte – niewidoczne na etapie przygotowania do druku, a zostaną one ujawnione po wydrukowaniu reklamy – wydawnictwo nie uwzględni reklamacji ze strony zleceniodawcy. W razie konieczności dokonania technicznych poprawek na materiale reklamowym dostarczonym przez zleceniodawcę poniesione przez wydawnictwo koszty obciążą zleceniodawcę.